附件1

**福建省中央华侨事务预算专项**

**经费使用项目申报表**

项目名称：助力侨乡振兴培训活动

项目类型：归侨侨眷职业技能培训

承办单位：谷文昌干部学院

申报单位：漳州市归国华侨联合会

申报时间：2022年4月 日

福建省归国华侨联合会制

2021年5月

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目联系人 | | | 戴良健 | 联系电话  （手机） | 13607577702 | |
| 工作单位 | | | 漳州市侨联 | | | |
| 项目总经费 | | | **128229.9元** | | | |
| 承办所需经费 | | | **128229.9元** | | | |
| 项  目  申  请  理  由  及  项  目  主  要  内  容 | | 为深入贯彻习近平总书记关于群团工作和侨务工作的重要论述，团结凝聚广大归侨侨眷，打好“侨乡牌”，推动侨界群众创业，服务乡村振兴战略、带动侨界群众共同富裕，助力漳州建成现代化滨海城市贡献侨界力量。依据《福建省侨联贯彻落实<中国侨联关于华侨事务预算专项经费使用管理的指导意见>实施办法》（闽侨联[2020]9号）有关华侨事务经费使用范围可用于组织开展归侨侨眷职业技能培训。漳州市侨联拟于4至5月份组织部分归侨侨眷48人就糕点制作技能开展培训5天。 | | | | |
| 项目总体目标及分阶段实施计划 | | 项目总体目标：发挥侨联的平台作用，组织归侨侨眷参加职业技能培训，推动侨界群众创业，服务乡村振兴战略、带动侨界群众共同富裕。  一、申报审批阶段（4月中上旬）  经市统纪检组参加的市侨联主席办公会议审议通过活动方案后报送省侨联审批。  二、通知筹备阶段（4月下旬）  提前下发通知，落实参加活动人员。做好筹备工作。  三、组织实施阶段（4月下旬至5月上旬）  按照培训方案，组织为期5天的培训活动。由市委党校、漳州科技学院等老师进行专题授课及现场教学。 | | | | |
| 项目资金测算依据及说明 | 依据《漳州市市直机关培训费管理办法》（漳财行〔2017〕71号）文件，根据二类培训标准。预算金额128229.9元，除师资费外，培训费实行分类综合定额标准，分项核定、总额控制，各项费用之间可以调剂使用。  **总人数： 48人**  **（一）培训费预算：108000元**（450元/人/天×48人×5天）  住宿费 64800元 270元/人/天×48人×5天；  伙食费 31200元 130元/人/天×48人×5天；  场地、资料、交通费 7200元  30元/人/天×48人×5天；  其他费用 4800元 20元/人/天×48人×5天；  **（二）师资费预算：20229.9元**  （1）专题讲座：4761.9元×1场=4761.9元(每半天预计：1000元/学时×4学时+761.9元税费=4761.9元)  面点课：2300元×6场=13800元(每半天预计：500元/学时×4学时+300元税费=2300元)   1. 谷文昌精神专题党课：800元   乡村振兴示范点：400元  （3）授课老师食宿费：400元/人/天×1人×1天=400元  （4）授课老师往返城市间交通费：68元  **共计：128229.9元** | | | | |

培训日程安排

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **时间** | | **课程内容或活动** | **主持人或授课人** | **上课地点** |
| D1 | 上午 | 8:30- 10:00 | 学员报到 | 带班工作人员 | 谷文昌干部  学院 |
| 10:30-11:30 | 拍集体照照、开班式 | 主管部门领导、培训组 | 谷文昌干部  学院 |
| 下午 | 15:00-16:30 | 仪式教学：瞻仰谷文昌塑像，敬献花篮，缅怀“四有书记”谷文昌；  组织生活：重温入党誓词，增强党员意识  谷文昌精神专题党课：《学习谷文昌精神，感悟谷公不平凡的一生》 | 谷文昌干部学院教师 | 谷文昌  纪念园 |
| 16:30-17:00 | 现场教学：《绿色丰碑》（感受谷文昌带领东山人民百折不挠战天斗地的感人事迹） | 金銮湾  百里木麻黄 |
| D2 | 上午 | 9:00- 12:00 | 课堂教学：食品标准与法规 | 李志明教授 | 谷文昌干部  学院 |
| 下午 | 14:30-16:00 | 乡村振兴示范点：石埔村 |  | 石埔村 |
| 16:00-17:30 | 谷文昌精神专题党课：《一项德政，十万民心》（从兵灾家属看谷文昌的勇于担当） |  | 铜钵村  寡妇村展览馆 |
| D3 | 上午 | 7:30 | 出发漳州科技学院 | 培训组 | 漳州科技学院 |
| 9:00- 11:30 | 实操：葡式蛋挞的搭配与制作 | 严丽华副教授 |
| 下午 | 14:30-17:30 | 实操：原味曲奇、抹茶曲奇等饼干制作 | 兰云清副教授 |
| 晚上 | 19:30-21:00 | 培训心得分享会 | 培训组 |
| D4 | 上午 | 08:30-11:30 | 实操：网红蛋糕裱花花样创意 | 严丽华副教授 |
| 下午 | 14:30-17:30 | 实操：原味杯子戚风蛋糕（水果奶油装饰） | 严丽华副教授 |
| 晚上 | 19:30-21:00 | 培训心得分享会 | 培训组 |
| D5 | 上午 | 08:30-11:30 | 实操：杂粮面包、核桃面包等面包创意与制作 | 兰云清副教授 |
| 下午 | 14:30-17:30 | 实操：泡芙制作、结业典礼 | 兰云清副教授 |
| 晚上 | | 返程 | 带班工作人员 |

|  |  |
| --- | --- |
| 承办单位意见 | （盖章）  20 　年　月　日 |
| 申报单位意见 | （盖章）  20 　年　月　日 |
| 批准单位意见 | （盖章）  20 　年　月　日 |

备 注：

1.项目申报内容要按照该项目的有关标准或要求填报。

2.承办单位为申报单位的下级侨联。

3..批准单位根据权限为申报单位的上级侨联，产业扶贫项目为省侨联。

4.项目申报表各印制一式4份，承办、申报、批准单位各留存1份，经费报销单位1份。