附件1

**福建省中央华侨事务预算专项**

**经费使用项目申报表**

项目名称： 泉州市侨联系统2022年度干部培训班

项目类型： 侨联干部培训

承办单位： 泉州市归国华侨联合会

申报单位： 泉州市归国华侨联合会

申报时间： 2023年2月

福建省归国华侨联合会制

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目联系人 | | 蔡敏 | 联系电话  （手机） | 13365987569 | |
| 工作单位 | | 泉州市侨联 | | | |
| 项目总经费 | | 7.8万 | | | |
| 承办所需经费 | | 7.8万 | | | |
| 项  目  申  请  理  由  及  项  目  主  要  内  容 | 根据中国侨联、省侨联的工作部署，为充分发挥中央华侨事务专项经费的效力，在党的二十大召开以后，及时深入贯彻学习会议精神，市侨联拟组织开展全市基层侨联干部和华侨农场侨务干部培训工作。进一步推动我市侨联系统干部解放思想、开阔眼界、拓展思路、创新理念，围绕“学习贯彻党的二十大精神”主题开展业务培训4天（含往返路途）。 | | | | |
| 项目总体目标及分阶段实施计划 | 市侨联组织基层侨联及华侨农场侨务干部50人。主要培训内容为：党的二十大精神、新时期侨务工作要点、侨务资源助力乡村振兴、侨联工作内容等。  一、申报审批阶段  2022年12月下旬经市侨联会议研究同意，因疫情原因未及时推进。现方案2023年2月送省侨联批复。并及时确定培训时间地点、联系培训课程老师等。  二、通知筹备阶段  提前下发通知，落实参训人员。做好会务工作。  三、组织实施阶段  按照通知时间，拟于3月（时间待定）适时组织为期4天的培训讲座。初步安排由相关侨联、侨务专家教授等进行专题讲课。 | | | | |
| 项目资金测算依据及说明 | | 根据二类培训标准，预算金额78000元，总额控制，分项内调剂使用。  **总人数： 53人**  其中：参训人员 50人  　　工作人员 3人  **师资费： 10000元 备注**  授课费（含税） 7500元 副高/处级500元/课时，科级400元/课时  **其他费用 2500元**  外聘老师的住宿费 1200元 根据实际入住结算  外聘老师的交通费 800元 根据交通票据报销  外聘老师的伙食费 500元 根据实际用餐情结算每人每餐标准不超过80元  **除师资费外，**  **培训费预算： 68000元**  住宿费 27552元 328元/间/晚×28床  位×3晚  伙食费 27560元 130元/人/天×53人  ×4天  培训场地费 8000元 4000元×2天  培训资料费 1500元 30元/人×50人  交通费 3000元 现场教学租车费  其他费用 0元 管理费： 0  其他不可预见费用 388元 如矿泉水、药费等  **合计： 78000**元 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 承办单位意见 | 现申请7.8万元用于我市侨联系统干部培训经费，请批复。  （盖章）  2023年2月22日 |
| 申报单位意见 | （盖章）  2023年2月23日 |
| 批准单位意见 | 负责人：  20 　年　月　日 |

备 注：

1.项目申报内容要按照该项目的有关标准或要求填报。

2.批准单位根据权限为申报单位的上级侨联，产业扶贫项目为省侨联。

3.项目申报表各印制一式4份，承办、申报、批准单位各留存1份，经费报销单位1份。